

6.

Wer hat Sie inhaltlich, organisatorisch oder finanziell unterstützt? _____

7.

Welche Anregungen und Impulse haben Sie für das DPJW oder die Zentralstelle? _____

8.

Wurde auf die Förderung durch das DPJW hingewiesen? Wenn ja, in welcher Form? _____

9.

Der Sachbericht stellt eine Hilfe dar, uns die weitere Arbeit zu erleichtern. Folgende Fragen sollten Sie – nach unserer Erfahrung – sich und uns beantworten und damit Hinweise für Ihre und unsere zukünftige Arbeit geben:

- > Warum haben wir gerade diese Gedenkstätte als Ziel gewählt? Beurteilen wir diese Entscheidung nach der Fahrt immer noch als sinnvoll?
- > Was haben wir mit dieser Gedenkstättenfahrt beabsichtigt, was haben wir erwartet?
- > Was ist uns gelungen, welche Erwartungen haben sich erfüllt? Wurde das Ziel der Fahrt erreicht?
- > Welche Mittel (Beteiligung der Jugendlichen an der Vorbereitung und Durchführung, Einsatz von Referenten oder Medien, Methoden, besondere Programmpunkte und -formen) haben wir dafür eingesetzt (in der Vorbereitung, während der Fahrt, in der Nachbereitung)?
- > Welche Mittel hatten (nicht) den gewünschten Erfolg und warum?
- > Was wurde von den Jugendlichen oder uns besonders positiv bewertet, was weniger?
- > Hat diese Gedenkstättenfahrt Auswirkungen auf die Gruppe, meine oder unsere Arbeit?
- > Warum führten Sie die Gedenkstättenfahrt nicht im Rahmen einer deutsch-polnischen Begegnung durch?
- > Bei Begegnungen mit polnischen Jugendlichen: was wurde thematisiert? Wie erfolgreich oder problematisch war diese Begegnung?
- > Inwiefern wurde auf die gemeinsame deutsch-polnische Geschichte während der Fahrt eingegangen?
- > Welche Perspektiven hat diese Form der historischen Arbeit für Sie als Träger? Sind Folgeveranstaltungen vorgesehen? Wenn ja, welche?
- > Sehen Sie langfristig Perspektiven einer Partnerschaft mit einem polnischen Träger/ Schule zwecks regelmäßigen Austauschs?
Diese Fragen bitten wir Sie, auf gesonderten Seiten zu beantworten.

Das DPJW würde sich freuen, wenn Sie uns auch Berichte von einzelnen Teilnehmern, aus den Medien, Foto-, Video- oder Audiodokumentationen überlassen könnten.

Bitte fügen Sie das Programm so bei, wie es stattgefunden hat.

Datum, Ort

Unterschrift